



## Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Basilicata  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "L. DA VINCI"  
Tramutola, Grumento Nova, Montemurro

T telefono e fax n° 0975-353069 Email: [pzic827007@istruzione.it](mailto:pzic827007@istruzione.it)

Posta elettronica certificata (PEC): [pzic827007@pec.istruzione.it](mailto:pzic827007@pec.istruzione.it)

Sito Web: <http://www.comprensivotramutola.it>

Cod. Fisc. 80004970762 - Cod. Ministeriale Istituto PZIC827007

Codice univoco Ufficio per acquisti e fatturazione elettronica: UFWUJG



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE-TRAMUTOLA  
Prot. 0001521 del 22/02/2024  
VI (Uscita)

Al personale docente

IC. "L. Da Vinci" di Tramutola

Al Sito Web

LORO SEDI

Oggetto: **AVVISO PERSONALE DOCENTE INTERNO per costituzione del Team di progetto per la gestione del Progetto "Agenda Sud" di cui al DM n. 176/23 –**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo(FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – "Agenda SUD".

Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-BA-2024-30

Titolo: " INSIEME SI CRESCE"

CUP: B44D23003060001

Importo progetto: Euro 29.451,00

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il progetto "Agenda Sud" i cui interventi sono finalizzati al superamento dei divari negli apprendimenti tra Nord e Sud Italia, garantendo pari opportunità d'istruzione alle studentesse e agli studenti su tutto il territorio nazionale. L'obiettivo principale consiste nel contrasto alla dispersione scolastica, a partire dalla scuola primaria, con interventi mirati sulle scuole del Mezzogiorno.

**CONSIDERATO** che l'Istituto è destinatario, nel corrente anno scolastico, di un finanziamento pari a Euro 30.000,00 a valere sui fondi PON 2014-20;

**CONSIDERATO** che entro il termine previsto è stata caricata la proposta progettuale, sulla base delle indicazioni recepite nel Collegio dei docenti del 12/12/2023;

**CONSIDERATO** che è pervenuta la nota autorizzativa del progetto per un importo pari a Euro 29.541,00;

**RITENUTO** di dover procedere alla costituzione del Team di progetto sulla base dei criteri deliberati all'interno del Collegio e approvati dal Consiglio di Istituto del 16/02/2024, secondo cui il Team è costituito dalla Dirigente, DSGA, dai Collaboratori del Dirigente, prof.ssa La Scaleia Raffaella. e Sarli Donata., individuati in maniera diretta e da n. 1 unità di personale amm.vo, n. 1

docente di scuola Primaria e n. 2 docenti di scuola Secondaria, da individuare tramite Avviso interno sulla base dei criteri deliberati riportati nel presente Avviso;

**VISTA** la delibera del Collegio dei docenti n.42 e del Consiglio di Istituto n.2 del 16/02/2024 di determinazione dei criteri per la costituzione del team di progetto “agenda sud” (dm 176/23)

**VISTA** la propria determina di avvio della procedura, prot. n. 1507 del 22/02/2024;

**VISTA** la nomina a RUP assunta dal D.S. , prot. n. 1393 del 19 /02/2024; ;

**RITENUTO** di dover emanare l’Avviso di selezione;

Tutto ciò premesso

### EMANA

il seguente Avviso per acquisire disponibilità del personale docente interno a far parte del Team di progetto, ai fini della gestione delle attività previste all’interno dello stesso

#### **1. Destinatari**

Docenti in servizio presso l’IC “ L. Da Vinci” di Tramutola;

#### **2. Modalità di selezione**

Gli aspiranti saranno selezionati secondo i sottoelencati criteri:

TITOLI DI SERVIZIO	
aver ricoperto incarichi di tipo organizzativo	n. 2 punti ad incarico, max 3 titoli valutabili
aver maturato esperienze nell’organizzazione di progetti PON-POR-FERS	n. 1 punto ad incarico, max 5 titoli valutabili
Anzianità di servizio nell’Istituto	n. 2 punti ad anno/frazione superiore a 6 mesi, max 5 anni valutabili
TITOLI CULTURALI	
Dottorato di ricerca	Punti 5
corsi di perfezionamento di durata annuale/ master inerenti all’incarico	n. 1 punto ad incarico, max 3 titoli valutabili

A parità di punteggio l’incarico sarà attribuito al candidato più giovane.

#### **3. Periodo di svolgimento dell’incarico**

L’incarico sarà svolto fino al termine delle attività di progetto previste il 30/06/2024;

#### **4. Compiti richiesti**

I compiti previsti dall'incarico sono:

1. effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, la programmazione e l'accompagnamento alle azioni formative;
2. effettuare la documentazione, attraverso la piattaforma dedicata, delle attività svolte;
3. partecipare agli incontri calendarizzati per la pianificazione e la realizzazione delle attività previste all'interno del progetto;
4. monitorare l'andamento delle attività;

### **5. Compenso previsto**

I componenti del Team saranno retribuiti in base a quanto indicato nella scheda economica del progetto, utilizzando la percentuale prevista tra i costi indiretti per l'attività tecnica del gruppo, precisamente il compenso omnicomprensivo di tutti gli oneri, sarà pari a Euro 766,35, corrispondenti a n. 30 ore di attività;

### **6. Modalità e termini di presentazione delle disponibilità:**

Gli interessati potranno far pervenire la propria disponibilità entro e non oltre le ore 12,00 del giorno **27/02/2024** tramite mail all'indirizzo di posta elettronica dell'Istituto: [pzic827007@istruzione.it](mailto:pzic827007@istruzione.it) , compilando gli allegati al presente avviso: allegato n.1, allegato n.2 e curriculum vitae.

### **7. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile unico del procedimento è il **dirigente scolastico, Prof.ssa Carmelina Rocco;**

### **8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il **titolare del trattamento** dei dati è il Dirigente Scolastico, **prof.ssa Carmelina Rocco**. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei dati personali, compreso gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. Tutti i dati personali di cui l'Istituto verrà in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi, saranno trattati nel rispetto della normativa sulla privacy.

### **9. PUBBLICITÀ LEGALE**

Il presente avviso viene pubblicato sull'Albo pretorio on line, sul sito web -Sez. Amministrazione Trasparente dell'Istituto scolastico.

Il Dirigente Scolastico – Reggente-  
Prof.ssa Carmelina ROCCO  
(Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice  
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse