



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo



## Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Basilicata  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "L. DA VINCI"  
Tramutola, Grumento Nova, Montemurro

T telefono e fax n° 0975-353069 Email: [pzic827007@istruzione.it](mailto:pzic827007@istruzione.it)

Po sta elettronica certificata (PEC): [pzic827007@pec.istruzione.it](mailto:pzic827007@pec.istruzione.it)

Sito Web: <http://www.comprendivotramutola.it>

Cod. Fisc. 80004970762 - Cod. Ministeriale Istituto PZIC827007

Codice univoco Ufficio per acquisti e fatturazione elettronica: UFWUJG



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE-TRAMUTOLA  
Prot. 0003239 del 13/04/2024  
VI (Uscita)

**Al Personale ATA Collaboratori Scolastici  
SEDE  
Alla Sezione PON 2014/2020 del Sito  
Fascicolo del progetto  
Al Sito Sez. Amministrazione Trasparente**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176–c.d. “Agenda SUD”.

Autorizzazione Prot. AOOGABMI–16058DEL05/02/2024

ID PROGETTO: 10.2.2A-FSEPON-BA-2024-30

TITOLO: INSIEME SI CRESCE

CUP: B44D23003060001

**Oggetto: Avviso di selezione rivolto al personale ATA, profilo Coll. Scolastico, per attribuzione incarico consistente nello svolgimento di attività aggiuntive nell’ambito del Progetto 10.2.2A-FSEPON-BA-2024-30 - INSIEME SI CRESCE**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176, con cui è stato avviato il progetto “*Agenda SUD*”, rivolto alle scuole statali primarie, secondarie di primo e di secondo grado delle Regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia;

**CONSIDERATO** che gli interventi dell’*Agenda Sud* sono finalizzati al superamento dei divari negli apprendimenti tra Nord e Sud Italia, garantendo pari opportunità d’istruzione alle studentesse e agli studenti su tutto il territorio nazionale e che l’obiettivo principale consiste nel contrasto alla dispersione scolastica, a partire dalla scuola primaria, con interventi mirati sulle scuole del Mezzogiorno;

**VISTO** le delibere del Collegio dei docenti n. 38 del 12/12/2023 e del Consiglio di Istituto n. 7 de 28/12/2023 di approvazione del progetto;

**VISTO** il progetto presentato da questa istituzione scolastica Titolo: INSIEME SI CRESCE cup B44D23003060001, presentato in data 16/01/2024, candidatura n 1092438;

**VISTA** la nota autorizzativa del MIM Unità di missione per il PNRR Prot. AOOGABMI – 16058 del 05/02/2024, che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante ad oggetto «Istruzioni

generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107»;

**VISTO** il Decreto di Assunzione in bilancio del Progetto P02/05 Agenda Sud - Nota di adesione n. 134894 /2023- ID PROGETTO: 10.2.2A-FSEPON-BA-2024-30, Prot nr 1323 del 16/02/2024

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

**CONSIDERATO** che i percorsi formativi di cui al progetto citato in oggetto si svolgeranno in orario pomeridiano e che sono rivolti a circa 15/20 alunni della scuola primaria per ciascun modulo;

**RITENUTO** di dover individuare il personale Collaboratore scolastico, con contratto a tempo indeterminato e determinato con scadenza al 30/06/24 e al 31/08/2024, da utilizzare all'interno del progetto "Agenda Sud", al fine di garantire le necessarie condizioni di sicurezza;

**VISTA** la propria determina di avvio del procedimento, prot. n. 3232 del 13/04/2024

## EMANA

Avviso di selezione finalizzato alla individuazione di personale ATA, profilo Coll. Scolastico, per attribuzione incarico consistente nello svolgimento di attività aggiuntive nell'ambito del Progetto 10.2.2A-FSEPON-BA-2024-30 - INSIEME SI CRESCE;

1. per lo svolgimento dell'incarico sarà riconosciuta una retribuzione pari ad €13,75 l'ora al lordo delle ritenute fiscali per i collaboratori scolastici come da CCNL 18 gennaio 2024. Il numero di ore assegnato a ciascuno, dipenderà dal numero di disponibilità acquisite. Il monte ore disponibile per i collaboratori scolastici, all'interno dei fondi dell'area gestionale è pari a 50 ore;
2. le attività dovranno essere svolte in orario non coincidente con l'orario di servizio; in caso di più richieste, le ore necessarie allo svolgimento delle attività formative programmate, saranno ripartite equamente fra tutti i richiedenti, compatibilmente con le esigenze organizzative del plesso;
3. le attività formative avranno inizio presumibilmente nel mese di aprile 2024 e si svolgeranno

secondo un apposito calendario; la disponibilità è richiesta essenzialmente per il giorno del sabato per le attività che si svolgeranno nel plesso della Scuola Primaria di Tramutola;

4. I compiti richiesti riguarderanno:

- Riproduzione in fotocopia il materiale cartaceo e non (test, circolari, verifiche, verbali, disposizioni, dispense) inerenti le attività previste dal Progetto e afferenti alle richieste dei docenti Tutor e docenti Esperti coinvolti nel Piano;
- Gestione e custodia del materiale di consumo;
- Collaborazione con gli Esperti e Tutor;
- Apertura e chiusura dei locali scolastici nei giorni previsti per i moduli formativi rivolti agli alunni;
- Allestimento delle aule o altri spazi in cui si svolgeranno le attività previste;
- Pulizia degli ambienti utilizzati per l'espletamento del progetto;
- Accoglienza e sorveglianza sugli allievi;
- Firmare il registro delle presenze in entrata e uscita.

5. Fra tutte le istanze pervenute sarà redatta una graduatoria sulla base dei seguenti criteri:

- Anzianità di servizio, punti 2 ad anno scolastico o frazione superiore a 6 mesi, per un massimo di 10 punti;
- Anni di titolarità nell'Istituto, punti 1 ad anno, per un massimo di 10 punti;

In caso di parità di punteggio sarà data priorità al candidato più giovane.

6. Le istanze, indirizzate al Dirigente Scolastico dell'I.C. di Tramutola, dovranno pervenire in Segreteria entro e **non oltre le ore 13.00 del giorno 20/04/2024**, utilizzando l'apposito modello disponibile presso gli Uffici di Segreteria e che si allega alla presente;

Si precisa altresì che il monte ore disponibile all'interno dell'area gestionale potrebbe diminuire a seguito di assenze degli alunni, in tal caso le quote procapite verrebbero proporzionalmente diminuite.

7. Ai sensi del D.Lgs.vo 196/03, si precisa che Responsabile del trattamento è la Dirigente scolastica - Reggente, prof.ssa Carmelina Rocco e che i dati conferiti saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione.

Il Dirigente Scolastico – Reggente-  
Prof.ssa Carmelina ROCCO

(Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice  
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse)